

## Субтест «Письмо»

Цель данного субтеста – проверить, как кандидат на получение гражданства РФ знает грамматику русского языка, владеет письменной речью. Кандидат должен выполнить задание по чётко определённой ситуации: таким образом проверяется, может ли кандидат адекватно воспринимать и излагать информацию в соответствии с заданием. Также при проверке учитываются орфографические и пунктуационные ошибки.

При выполнении теста нельзя пользоваться словарём.

**Ситуация 1.** Вы проработали несколько лет в строительной компании «Золотой луч». Вы решили уволиться из компании по собственному желанию, так как Ваша компания задерживает выплату заработной платы уже в течение 3-х месяцев. Напишите заявление на имя начальника отдела кадров.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(1) кому

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(2) от кого

заявление

\_\_\_\_\_

(3) просьба

\_\_\_\_\_

(4) название компании

\_\_\_\_\_

(5) дата увольнения

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

б) причина увольнения

\_\_\_\_\_

(7) ФИО заявителя

\_\_\_\_\_

(8) дата написания заявления

### Примечания

(1) **ФИО и должность адресата заявления** (на чьё имя Вы пишете заявление) пишутся в форме Дат. падежа (кому?)

*Президенту корпорации Иванову Ивану Ивановичу / Ивановой Марии Петровне*

Не забудьте написать ФИО начальника отдела кадров (на ваше усмотрение)

(2) **ФИО заявителя** (Ваше имя) пишется в форме Род. падежа (от кого?)

*от Сидорова Петра Петровича / от Сидоровой Ольги Ивановны*

(3) Начните заявление с **просьбы**, используйте словосочетание ПРОШУ + инфинитив (начальная форма глагола)

*Прошу разрешить мне ... / прошу назначить меня ... / прошу уволить меня по собственному желанию ...*

(4) Согласно ситуации, **Вы увольняетесь из определённой компании**, поэтому напишите в форме Род. падежа (откуда?), откуда Вы увольняетесь

(5) Полностью укажите, **с какого срока Вы хотите уволиться**; используйте Род. падеж (с какого числа, какого месяца, какого года?)

(6) Когда Вы указываете **причину увольнения в заявлении**, используйте предлог В СВЯЗИ С ЧЕМ? (Тв. падеж) или союз В СВЯЗИ С ТЕМ (,) ЧТО ...

Как правило, при оформлении документов официального стиля используется форма В СВЯЗИ С ЧЕМ

*В связи с утерей паспорта = в вязи с тем, что я потерял паспорт*

### Ознакомьтесь с примером составления заявления о получении нового паспорта

Начальнику паспортного стола Сидорову А.А. от Королёва И.И., проживающего по адресу: Кутузовский проспект, д. 14, кв. 1	заявление
Прошу выдать мне новый паспорт гражданина Российской Федерации в связи с утерей старого паспорта	
Королёв И.И.	1 января 2014 года

**Ситуация 2.** Напишите друзьям новогоднюю поздравительную открытку и пригласите их в гости в один из праздничных дней новогодних каникул.

	АДРЕС
(1) _____	<i>Куда</i>
_____	(6) _____
_____	_____
(обращение)	_____
(2) _____	<i>Кому</i>
_____	(7) _____
_____	_____
(поздравление)	_____
(3) _____	<i>Откуда</i>
_____	(8) _____
_____	_____
(пожелание)	_____
(4) _____	<i>От кого</i>
_____	(9) _____
_____	_____
(приглашение в гости)	_____
(5) _____	_____
_____	_____
(формула окончания письма)	_____

### Примечания

(1) **Обращение** – Вы должны обратиться к своим друзьям, используя дружеские формы: «Дорогие ... / Любимые наши ...» и т.д.

- (2) **Поздравление** – используйте словосочетания с глаголом ПОЗДРАВИТЬ + 1) кого? (Вин. падеж) 2) с чем? (Тв. падеж)
- (3) **Пожелание** – используйте словосочетания с глаголом ЖЕЛАТЬ + 1) кому? (Дат. падеж) 2) чего? (Род. падеж) / + инфинитив (начальная форма глагола) / + чтобы, ... глагол в прошедшем времени  
*Желать сыну счастья = желать сыну быть счастливым = желать сыну, чтобы он был счастлив*
- (4) **Приглашение** – используйте словосочетания с глаголом ПРИГЛАСИТЬ + 1) кого? (Вин. падеж) 2) куда? (Вин. падеж)
- (5) **В конце открытки** Вы должны попрощаться с друзьями и указать своё имя:  
*До скорой встречи, ваш друг Иван*
- (6) Вы должны написать **почтовый адрес получателя** по следующей форме: индекс (6 цифр), страна, город, улица, дом (корпус – если есть), квартира  
*123654, Россия, г. Москва, Кутузовский проспект, д.14, кв.1*
- (7) **ФИО человека, которому Вы пишете открытку**; ставится в форме кому? (Дат. падеж)  
*Иванову Ивану Ивановичу / Ивановой Марии Петровне*
- (8) Вы должны написать **почтовый адрес отправителя** (свой адрес) по следующей форме: индекс (6 цифр), страна, город, улица, дом (корпус – если есть), квартира  
*987456, Россия, г. Москва, Ленинский проспект, д.1, кв.14*
- (9) Пишите **Ваши фамилию, имя и отчество** в форме от кого? (Род. падеж)  
*от Иванова Ивана Ивановича / от Ивановой Марии Петровны*